بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۱/۳
شماره: ۱۵/۳۲۳۳۳۲
پیوست:

برادر گرامی جناب آقای دکتر طاهر علی محمدی

رئیس محترم دانشگاه ایلام و دبیر هیئت امنا

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت امنا، بـه پیـوست **صورتجلسه دومین نشست از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰** که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنا، تنظیم دستورجلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنا (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می‌شود.

ضمنا خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورتجلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امنا (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی :
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت ، خیابان
خوردین ، خیابان هرمزان ،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی :
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website:www.msrt.ir
Email:info@msrt.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰ -

ساعت شروع جلسه: ۱۰:۰۰	**ساعت پایان جلسه:** ۱۲:۰۰
نحوه برگزاری جلسه: به صورت مجازی	

اعضای هیئت امنا (حقوقی و حقیقی) و مدعوین:

۱. آقای دکتر محمدعلی زلفی‌گل - وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا
۲. آقای دکتر محمد سلیمانی - رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۳. آقای دکتر طاهر علی‌محمدی - رئیس دانشگاه و دبیر هیئت امنا
۴. آقای دکتر مهدی بیات – مشاور وزیر در امور هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۵. آقای دکتر آرش قربانی چقامارانی – رئیس کمیسیون دائمی و عضو هیئت امنا
۶. آقای حسین آقاجانی- نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور
۷. آقای دکتر مسعود گنجی – عضو هیئت امنا
۸. آقای دکتر عباس قربانی - عضو هیئت امنا
۹. آقای دکتر حسن بهرام‌نیا - عضو محترم هیئت امنا
۱۰. آقای دکتر یوسف نوری - عضو هیئت امنا

سایر حاضران:

آقای دکتر لطفی شیری – معاون محترم پشتیبانی و منابع انسانی دانشگاه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

نشانی: ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

مشروح مذاکرات پیش از دستور:

جلسه با نام و یاد خداوند متعال و پس از تلاوت آیاتی چند از کلام... مجید تشکیل شد، سپس ریاست محترم دانشگاه ضمن عرض تسلیت درگذشت شادروان دکتر عادل آذر عضو محترم هیئت امنای دانشگاه و قدردانی از زحمات ایشان در جلسات هیئت امنای دانشگاه، گزارشی از وضعیت موجود، برنامه‌ها وفعالیت‌های در دست اجرای دانشگاه ارائه کردند و سپس دستورات جلسه به شرح ذیل برای تصویب مطرح گردید.

دستور ۱: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)

تعیین حسابرس منتخب هیئت امنا از صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، از میان مؤسسات حسابرسی معرفی شده، «**مؤسسه حسابرسی و خدمات مالی سنجیده روش آریا**» **به عنوان حسابرس منتخب هیئت امناء برای بررسی حساب‌ها و صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه برای سال اول**، با هزینه حسابرسی **تا سقف ۳۴۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال** موافقت به عمل آمد.

دستور ۲: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)

درخواست دانشگاه برای هزینه تا سقف مبلغ ۷۵۰۰ میلیون ریال از محل هدایا و کمک‌های مردمی سال جاری در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای برای انجام تعمیرات اساسی و تجهیز خوابگاه دانشجویان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **با درخواست دانشگاه برای هزینه کردن تا سقف مبلغ ۷۵۰۰ میلیون ریال از محل هدایا و کمک‌های مردمی سال جاری**، مشروط به آنکه محل هزینه آن از سوی اهدا کننده تعیین نشده باشد، با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، در اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای **برای انجام تعمیرات اساسی، تجهیز خوابگاه دانشجویان** هزینه نماید.

دستور ۳: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)

بررسی و تصویب سند برنامه راهبردی دانشگاه (۱۴۰۵-۱۴۰۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **سند برنامه راهبردی دانشگاه (۱۴۰۵-۱۴۰۱)** مطرح و پس از بررسی، ضمن تأکید بر مأموریت‌گرا شدن دانشگاه در شاخص‌های خاص و تعیین شاخص‌های استاندارد در جهت افزایش بهره‌وری و لزوم گزارش عملکرد، **کلیات آن به تصویب رسید** و مقرر شد پس از تایید مشاور محترم وزیر در برنامه ریزی و مدیریت راهبردی موضوع در دستور کار جلسه آتی هیئت امنا قرار گیرد.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیئتهای ممیزه

محمد سلیمانی	مهر مرکز
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی: ایلام-خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۴: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست دانشگاه برای ایجاد «مدیریت حراست» و «اداره تربیت بدنی» از طریق تغییر عنوان و جابجایی «مدیریت تربیت بدنی» و «اداره حراست»

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **با درخواست دانشگاه برای ایجاد «مدیریت حراست» و «اداره تربیت بدنی» از طریق تغییر عنوان و جابجایی «مدیریت تربیت بدنی» و «اداره حراست»**، در سقف پست‌های سازمانی مصوب و سقف مدیریت‌های مصوب تعیین شده از سوی دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت و هماهنگی با دفتر مذکور با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، تبصره «۲» ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و جزء «۶» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

دستور ۵: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست دانشگاه برای جابجایی «مرکز رشد واحدهای فناور» از زیرمجموعه حوزه «ریاست» به حوزه «معاونت پژوهش و فناوری» دانشگاه برای ساماندهی مرکز رشد واحدهای فناور و کارآفرینی و خدمات رایانه‌ای و فناوری اطلاعات

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **با درخواست دانشگاه برای جابجایی «مرکز رشد واحدهای فناور» از زیرمجموعه حوزه «ریاست» به حوزه «معاونت پژوهش و فناوری» دانشگاه به منظور ساماندهی مرکز رشد واحدهای فناور و کارآفرینی و خدمات رایانه‌ای و فناوری اطلاعات**، در سقف پست‌های سازمانی مصوب و سقف مدیریت‌های مصوب تعیین شده از سوی دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت و هماهنگی با دفتر مذکور با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، تبصره «۲» ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و جزء «۶» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

دستور ۶: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۳۱)
درخواست تمدید مأموریت به خدمت آقای دکتر حشمت‌اله عسگری عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشگاه به استانداری تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **با درخواست تمدید مأموریت آقای دکتر حشمت‌اله عسگری عضو هیئت علمی رسمی قطعی (دانشیار) دانشگاه و «معاون هماهنگی امور اقتصادی استانداری تهران» از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۱۹ به مدت یک سال دیگر**، با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایا از محل اعتبارات دانشگاه موافقت به عمل آمد.

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۷: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۳۱)
درخواست مأموریت به خدمت آقای دکتر محمد ایدی عضو هیئت علمی پیمانی دانشگاه به بنیاد ملی نخبگان استان ایلام

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت **به انتصاب آقای دکتر محمد ایدی عضو هیئت علمی پیمانی (استادیار) دانشگاه به سمت «ریاست بنیاد ملی نخبگان استان ایلام»، با ماموریت به خدمت مشارالیه به بنیاد ملی نخبگان از تاریخ انتصاب به سمت مذکور (۱۴۰۱/۰۲/۲۶) به مدت یک سال با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی،** رعایت ضوابط و مقررات مربوط و پرداخت حقوق و مزایای مستمر از محل اعتبارات دانشگاه و پرداخت فوق‌العاده مدیریت و مزایای غیرمستمر از محل اعتبارات مؤسسه محل مأموریت موافقت به عمل آمد.

دستور ۸: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست مجوز استخدام پیمانی «۲۲» نفر به عنوان عضو هیئت علمی در مرتبه استادیاری

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **به دانشگاه اجازه داده می‌شود تا پایان سال ۱۴۰۲، نسبت به استخدام پیمانی تا سقف «۲۲» نفر به عنوان عضو هیئت علمی در مرتبه علمی استادیار از میان دانش‌آموختگان مقطع دکتری تخصصی (مرتبط با رشته‌های مصوب فعال دانشگاه)،** شرکت‌کننده در فراخوان‌های متمرکز جذب سال‌های مذکور، در سقف مجوزها و ردیف‌های استخدامی اخذ شده از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی وزارت، با رعایت کامل طرح آمایش آموزش عالی، مفاد آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیئت علمی، تایید صلاحیت علمی و عمومی از سوی مراجع ذی‌صلاح، در سقف پست‌های سازمانی بلاتصدی مصوب، طی مراحل قانونی جذب و توزیع مناسب، تأمین اعتبار در سقف اعتبارات هزینه‌ای تخصیصی سالیانه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه اقدام نماید.

تعداد مجوزهای استخدام اخذ شده از هیئت امنا در سه سال گذشته	تعداد اعضای هیئت علمی استخدام شده از محل مجوزهای مذکور	تعداد پست های سازمانی بلاتصدی (عضو هیئت علمی)
۳۳ نفر - مصوب هیئت‌های امنای ((مورخ ۹۸/۶/۲ و ۹۸/۱۱/۱۵ و ۹۹/۶/۲ و ۱۴۰۰/۴/۲۲ و ۱۴۰۰/۱۱/۲۵))	۳۳ نفر	۲۳۱ پست سازمانی هیئت علمی

دستور ۹: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
بررسی و تصویب آیین نامه تخصیص پژوهانه (گرنت) اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **آیین نامه تخصیص پژوهانه (گرنت) اعضای هیئت علمی دانشگاه** مطرح و پس از بررسی با عنایت به بررسی و اصلاح آیین‌نامه مذکور در جلسه‌ای با حضور روسای محترم کمیسیون دائمی و دانشگاه و نمایندگان محترم هیئت امنای دانشگاه و مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت **به شرح پیوست یک،** مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه به تصویب رسید.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

تصویب شد
مرکز هیئتهای امنا و هیئتهای ممیزه

نشانی:
ایلام-خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۱۰: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست انتصاب دو نفر از اعضای هیأت علمی پیمانی به پست‌های سازمانی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای تبصره ذیل ماده «۱۱۴» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، **با درخواست دانشگاه برای انتصاب دو نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی به پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره‌دار مصوب** مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه به شرح مندرج در جدول زیر، برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق العاده مدیریت به ایشان (منوط به تأمین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه) موافقت به عمل آمد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	تاریخ استخدام پیمانی	مرتبه علمی	پست سازمانی ستاره دار مصوب	تاریخ انتصاب
۱	فرشاد ربیعی	۱۳۹۸/۰۶/۰۱	استادیار	مدیر گروه آموزشی مهندسی مکانیک	۱۴۰۱/۰۴/۰۸
۲	حامد حسن‌زاده اوچتپه	۱۳۹۸/۰۶/۰۱	استادیار	مدیر گروه آموزشی علوم و صنایع غذایی	۱۴۰۱/۰۱/۰۱

دستور ۱۱: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
تعیین حق «همیار دانشجو» برای دانشجویان دانشگاه که در حیطه تخصصی خود در دانشگاه، به صورت افتخاری با عنوان «همیار دانشجو» همکاری می‌کنند.

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بر اساس مفاد ماده «۵» دستورالعمل همیار دانشجو در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی (**موضوع بخشنامه شماره ۱۱/۳۷۲۲۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری**) و به منظور حمایت و تشویق دانشجویان دانشگاه که در حیطه تخصصی خود، در دانشگاه و با رعایت ضوابط مقرر در دستورالعمل مذکور؛ به صورت افتخاری با عنوان «همیار دانشجو» همکاری می‌کنند، **«حق همیاری» دانشجویان مذکور بر حسب مقطع تحصیلی، نوع، سابقه و کیفیت ارائه شده** و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه به شرح جدول زیر، **برای اجرا از ابتدای سال ۱۴۰۱** به تصویب رسید.

مقطع تحصیلی «همیار دانشجو»	کارشناسی پیوسته و ناپیوسته	کارشناسی ارشد	دکتری تخصصی
حق همیار دانشجو به ازای هر ساعت	معادل حداقل «۰/۰۰۵» درصد و حداکثر «۰/۰۰۷» درصد نصاب معاملات کوچک مصوب هیئت وزیران	معادل حداقل «۰/۰۰۸» درصد و حداکثر «۰/۰۱۲» درصد نصاب معاملات کوچک مصوب هیئت وزیران	معادل حداقل «۰/۰۱۳» درصد و حداکثر «۰/۰۱۹» درصد نصاب معاملات کوچک مصوب هیئت وزیران

تبصره ۱- به استناد ماده «۶» دستورالعمل مذکور، سقف استفاده از همیار دانشجو برای هر دانشجو ۸۵ ساعت در ماه است.

تبصره ۲- به استناد ماده «۷» دستورالعمل یادشده، حق همیار دانشجو موضوع این مصوبه برای دانشجویان با میانگین معدل بیش از «۱۶» در رشته‌های فنی و مهندسی و علوم پایه و بیش از «۱۷» در رشته‌های کشاورزی، علوم انسانی و هنر در نیمسال تحصیلی قبل از شروع به «همیاری دانشجو» به میزان ۲۰ درصد مبالغ مندرج در جدول فوق افزایش یابد.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره : .....
تاریخ : .....
پیوست : .....

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۱۲: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست تعیین سقف ساعت حق‌التحقیق اعضای هیئت‌علمی تمام وقت آموزشی برای رشته‌های تحصیلی دارای دانشجوی خارجی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **درخواست تعیین سقف ساعت حق‌التحقیق اعضای هیئت علمی تمام وقت آموزشی برای رشته های تحصیلی دارای دانشجوی خارجی** مطرح و به منظور عدم ایجاد اختلال در ماموریت‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه، به شرح زیر به تصویب رسید.

سقف واحد ساعت حق‌التحقیق اعضای هیئت علمی «تمام وقت» آموزشی شاغل به تدریس در رشته‌های تحصیلی که دارای دانشجوی خارجی شاغل به تحصیل می‌باشند و با تایید شورای دانشگاه واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق آنان تکمیل می‌باشد، **با افزایش بیست ساعت حق‌التحقیق نسبت به سقف ساعت حق‌التحقیق سایر اعضای هیئت علمی «تمام وقت» آموزشی دانشگاه، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ برای مدت دو سال تحصیلی،** مشروط به تامین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه و بدون ایجاد بار مالی جدید برای دانشگاه موافقت به عمل آمد.

دستور ۱۳: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست افزایش هزینه دریافتی بابت ایاب و ذهاب دانشجویان «مصوبهٔ سیزدهم هیأت امنا مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۱۲»

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، **با درخواست دانشگاه برای افزایش هزینه دریافتی بابت ایاب و ذهاب دانشجویان کلیه مقاطع تحصیلی که از وسایل نقلیه استیجاری دانشگاه استفاده می‌کنند** (موضوع مصوبه ۱۳ صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۱۲) **در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ و بعد از آن،** به شرح مندرج در جدول زیر موافقت به عمل آمد.

دوره تحصیل	هزینه ایاب و ذهاب مصوب هیئت امنا ۱۳۹۳/۱۲/۱۲	هزینه ایاب ذهاب در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱	هزینه ایاب و ذهاب در سال های تحصیلی آتی
روزانه	۱۰۰,۰۰۰ ریال	تا سقف ۳۰۰,۰۰۰ ریال در هر نیم سال تحصیلی	افزایش تا سقف ۲۵ درصد نسبت به هزینه ایاب و ذهاب سال تحصیلی قبل با تشخیص و تایید هیئت رئیسه دانشگاه
نوبت دوم	۱۵۰,۰۰۰ ریال	تا سقف ۴۰۰,۰۰۰ ریال در هر نیم سال تحصیلی	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئتهای امنا و هیئتهای ممیزه

نشانی:
ایلام-خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۱۴: اصلاح تبصره «۲» ماده «۲۰» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی دانشگاه درخصوص فوق‌العاده مدیریت اعضای غیرهیئت‌علمی متصدی پست‌های سازمانی مدیریتی (موضوع مصوبه دوم صورتجلسه نشست فوق‌العاده مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۷۷۴۴۵ مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۲۹ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه مطرح و پس از بررسی، **با اصلاح تبصره «۲» ماده «۲۰» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه در خصوص فوق‌العاده مدیریت اعضای غیر هیئت علمی متصدی پست‌های سازمانی مدیریتی (موضوع مصوبه دوم صورتجلسه نشست فوق‌العاده مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹) به شرح ذیل، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱** با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و مشروط به تامین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد. سایر مفاد مصوبه مذکور به قوت خود باقی است:

تبصرهٔ ۲. به عضو رسمی یا پیمانی که بر اساس «دستورالعمل نحوهٔ انتصاب اعضا در پست‌های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه و عزل آنان- پیوست شمارهٔ دو» به یکی از پست‌های سازمانی مدیریتی (سطوح میانی و پایه) مندرج در سازمان تفصیلی مصوّب منصوب می‌شود و همچنین عضو قراردادی واجد شرایط مشمول «تبصرهٔ ۳» این ماده که عهده‌دار انجام مشاغل یکی از پست‌های سازمانی مدیریتی می‌شود، فوق‌العاده‌ای باعنوان «فوق‌العادهٔ مدیریت» پرداخت می‌شود. نحوه محاسبه فوق‌العاده مذکور به شرح زیر می‌باشد. در صورتی‌که با اجـرای این تبـصره، فوق‌العاده مدیریت عضو کاهش یابد، عضو تا میزان دریافتی قبلی، مبلغی تحت عنوان «تفاوت تطبیق» دریافت می‌کند. **این تفاوت تطبیق برای عضو مشمول تبصره «۲» بند «ذ» ماده «۸۷» قانون برنامه ششم توسعه کشور و قوانین جایگزین مستهلک نشده و متناسب با افزایش حقوق و مزایای آنان افزایش می‌یابد و در محاسبه حقوق بازنشستگی و یا وظیفه وی نیز منظور می‌شود و برای سایر اعضا، با افزایش حقوق و مزایای عضو مستهلک می‌شود.**

دستور ۱۵: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست اصلاح مصوبه دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی دانشگاه ایلام (موضوع مصوبه هفتم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۲)

مصوبه: با درخواست اصلاح مصوبه دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی دانشگاه ایلام (**موضوع مصوبه هفتم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۲**) به شرح زیر موافقت به عمل آمد.

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، **دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی دانشگاه** مطرح و پس از بررسی **به شرح پیوست دو** برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ به تصویب رسید.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

محمد سلیمانی	مهر مرکز
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره :
تاریخ :
پیوست :

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام
مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۱۶: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)
درخواست دانشگاه برای خرید خارجی تجهیزات آزمایشگاهی و تحقیقاتی مورد نیاز آزمایشگاه مرکزی دانشگاه از محل مانده سنواتی اعتبار بند «هـ» تبصره «۴» قانون بودجه سال ۱۳۹۹ به سال ۱۴۰۱

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به مفاد بند «هـ» تبصره «۴» قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور مبنی بر اینکه، به دولت اجازه داده می‌شود مبلغ دو میلیارد و هفتصد و نود و پنج میلیون یورو از منابع ورودی سال ۱۳۹۹ صندوق توسعه ملی را به صورت تسهیلات ارزی با تضمین دولت برداشت کند و این منابع را با رعایت شرایط مندرج در ذیل جدول از جمله خرید تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی دانشگاههای وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تا سقف ۳۰ میلیون یورو به مصرف برساند، هیئت امنا با درخواست **دانشگاه برای خرید خارجی تجهیزات آزمایشگاهی وتحقیقاتی مورد نیاز آزمایشگاه مرکزی دانشگاه تا سقف ۲۱,۱۶۰۰ میلیون ریال، از محل مانده سنواتی اعتبار ابلاغ شده به دانشگاه از محل بند «هـ» تبصره «۴» قانون بودجه سال ۱۳۹۹ به سال ۱۴۰۱ (نامه شماره ۳/۴۱۶۷۵ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۲) مشروط به رعایت ضوابط و مقررات مربوط و** هماهنگی با معاونت پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ضمن درج در بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ موافقت به عمل آمد.

دستور ۱۷:
درخواست اصلاح ماده «۲۸» آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۳۱۷۷۶۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مطرح و پس از بررسی؛ **با اصلاح ماده «۲۸» آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به شرح زیر** موافقت به عمل آمد:

ماده ۲۸- دانشگاه مجاز است قسمتی از موجودی تمام حساب‌های بانکی **دانشگاه** (به جز حساب خزانه، وجه الضمان، وثیقه و ودیعه) را نزد بانک های دارای مجوز از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، در حساب های مختلف به صورت پس‌انداز و سایر موارد سپرده‌گذاری کند و درآمد حاصل را جزو درآمدهای اختصاصی **دانشگاه** محسوب و در قالب بودجه سالانه مصرف کند.

تبصره- دانشگاه مجاز است برای رفع احتیاجات ضروری خود از موجودی حساب‌های مستقل به صورت موقت با تشخیص رئیس **دانشگاه** یا مقام مجاز استفاده کند و بلافاصله پس‌از رفع مشکل آن را مسترد نماید.

تصویب نهایی
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

جمهوری اسلامی ایران

باسمه تعالی

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه ایلام

مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

دستور ۱۸: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۳۱)

بررسی و تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، **اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه**، بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دستور ۱۹: (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲)

بررسی و تصویب بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهای «ج» و «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، **بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ دانشگاه**، بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

طاهر علی‌محمدی
رئیس دانشگاه ایلام
و دبیر هیئت امنا

محمدعلی زلفی‌گل
وزیرعلوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنا

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

پیوست شمارهٔ ۱ (موضوع مصوبهٔ ۹)
آئین‌نامه تخصیص پژوهانه (گرنت) اعضاء هیأت علمی دانشگاه

آئین‌نامهٔ تخصیص پژوهانه (گرنت) و تشویق فعالیت‌های پژوهشی و فناوری اصیل و ارزندهٔ اعضای هیأت علمی:

پیوست "الف– آئین‌نامهٔ تخصیص پژوهانه (گرنت) اعضای هیئت علمی

به منظور استفادهٔ بهینه از اعتبارات پژوهشی و فناوری دانشگاه در مسیر بهبود کیفیت تولید علم و فناوری، تسهیل و تقویت امور پژوهشی و فناوری، پژوهش‌محور شدن فعالیت‌های دانشگاه، اعمال ضوابط مدون و تفویض اختیارات بیشتر به اعضای هیأت علمی در خصوص انجام فعالیت‌های پژوهشی و فناوری و تسهیل هزینه‌کرد پژوهانه و با در نظر گرفتن آئین‌نامه پژوهانه (گرنت) اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وزارت عتف به شماره ۳/۱۱۰۴۵۱ تاریخ ۹۰/۶/۲۷، این آئین‌نامه به شرح زیر تنظیم می‌گردد.

مادهٔ ۱: تعاریف

۱ ـ ۱) پژوهانه: اعتباری است که به موجب این آیین‌نامه بر اساس امتیازهای پژوهشی و فناوری اعضای هیئت علمی و با توجه به اعتبارات پژوهشی دانشگاه، سالانه در اختیار عضو هیئت علمی تمام وقت واجد شرایط قرار می‌گیرد که در ارتباط با فعالیت‌های پژوهشی و فناوری از قبیل چاپ مقاله، انجام طرح‌های پژوهشی، خرید کتاب، شرکت در همایش‌ها، خرید تجهیزات و لوازمات آزمایشگاهی و... هزینه نماید.

۲ ـ ۲) امتیاز پژوهشی: عبارت است از امتیازهای ثبت شده در سامانه مدیریت پژوهش و فناوری دانشگاه که بر اساس فعالیت‌های پژوهشی عضو هیأت علمی مطابق آئین‌نامهٔ ارتقاء (جدول یک پیوست) و مصوبات شورای پژوهش و فناوری محاسبه می‌گردد.

مادهٔ ۲: نحوهٔ محاسبهٔ امتیاز، اجرای آیین‌نامه و تسویه حساب پژوهانه

۲ ـ ۱) با توجه به ضوابطی که در این آیین‌نامه مشخص شده هر ساله بخشی از اعتبارات پژوهشی و فناوری دانشگاه تحت عنوان پژوهانه در اختیار اعضای هیئت علمی واجد شرایط، متناسب با امتیاز کسب شده قرار می‌گیرد.

۲ ـ ۲)امتیاز فعالیت‌های پژوهشی انجام شده برای پژوهانه سالانه بر اساس جدول شماره ۱ محاسبه می‌شود.

۲ ـ ۳) کلیهٔ فعالیت‌های چاپ شده در همان بازهٔ زمانی در محاسبهٔ پژوهانه محاسبه می‌شوند و امتیاز ذخیره نخواهد شد.

۲ ـ ۴) پژوهانهٔ هر عضو هیأت علمی بر اساس رابطهٔ $G= n.a+(P\times b)$ محاسبه می‌گردد که در آن:

G: مبلغ پژوهانه هر عضو هیأت علمی

P: امتیاز پژوهشی کسب شده

a: ۴۵ (چهل و پنج) برابر یک ساعت حق‌التدریس استادیار پایه یک در همان سال محاسبه پژوهانه (گرنت)

b: یک سوم ($\frac{1}{3}$) مقدار a تعیین می‌گردد.

n: ضریبی که بر اساس اعتبارات پژوهشی و فناوری تخصیصی سالیانه و تأیید هیأت رئیسه دانشگاه تعیین می‌گردد.

۲ ـ ۵) فقط به آن دسته از طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه امتیاز تعلق می‌گیرد که با معاونت پژوهش و فناوری عقد قرارداد شده و دانشگاه بر اساس آیین‌نامهٔ طرح‌های تحقیقاتی، در قبال آنها بالاسری دریافت نموده باشد.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۲ـ ۶) به اعضای هیئت علمی از مأموریت آموزشی برگشته، اعضای هیئت علمی جدیدالاستخدام و افرادی که از سایر دانشگاه‌ها و دستگاه‌ها به دانشگاه منتقل شده‌اند در سال اول ورود به طرح پژوهانه، مبلغ پایه (a) تعلق می‌گیرد. هر عضو هیئت علمی فقط یک بار از تسهیلات این بند می‌تواند استفاده نماید.

۲ـ ۷) پژوهانه به اعضای هیئت علمی زیر تعلق نمی‌گیرد:

الف) افرادی که به مرخصی بلندمدت بیشتر از ۶ ماه رفته باشند.

ب) افرادی که مأمور به تحصیل هستند.

ج) افرادی که مأمور به خدمت هستند. باستثنای افرادی که با حفظ مسئولیت‌های آموزشی و پژوهشی مأمور به خدمت شده‌اند.

د) به اعضای هیأت علمی طرح سربازی پژوهانه تعلق نمی‌گیرد.

ه) افرادی که برنامه پژوهشی سه ساله خود را به دانشکده و شورای پژوهش و فناوری دانشگاه ارائه نداده و در سامانه مدیریت پژوهش و فناوری دانشگاه ثبت نکرده باشند (به استثنای قسط اول) پرداخت سایر اقساط منوط به ارائه برنامه سه ساله می‌باشد.

و) افرادی که دارای رأی قطعی تخلف پژوهشی از هیئت تخلفات انتظامی اعضای هیئت علمی باشند بسته به شدت رأی صادره از یک تا سه سال با تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه از دریافت پژوهانه محروم هستند.

۲ ـ ۸) شرط ورود به دریافت پژوهانه: هر عضو هیئت علمی (در مدت مقرر در بند ۲-۲) با داشتن یک اختراع با ثبت حقوقی و علمی داخل کشور، ثبت یک پتنت با تأیید US-Patent یا Euro-Patent، چاپ یک مقاله علمی پژوهشی مورد قبول وزارتین به عنوان نفر اول یا مؤلف مسئول، یک مقاله ISI ایندکس شده در JCR به عنوان نفر اول یا نویسنده مسئول، یا چاپ اول یک کتاب تصنیفی، تألیفی، ترجمه‌ای به عنوان نفر اول و یا داشتن گزارش نهایی یک طرح خاتمه یافته برون دانشگاهی به عنوان مجری از دریافت پژوهانه برخوردار می‌گردد.

تبصره ۱) پذیرش مقاله فقط به عنوان شرط ورود به دریافت پژوهانه قابل قبول بوده ولی در محاسبه پژوهانه لحاظ نمی‌شود.

۲ ـ ۹) سقف پژوهانه برای سال اول برای اعضای هیئت علمی ۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (ششصد میلیون ریال) تعیین می‌گردد و این سقف برای سال‌های بعد با تشخیص شورای پژوهش و فناوری و با در نظرگرفتن اعتبارات پژوهشی توسط دانشگاه قابل اصلاح است.

۲ ـ ۱۰) اقساط پژوهانه در قبال صورت‌جلسه با امضا عضو هیئت علمی، معاون پژوهشی دانشکده، مدیر امور پژوهشی دانشگاه و معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (تحت عنوان تشویقی تولیدات علمی) قابل پرداخت بوده و به مدارک دیگری نیاز ندارد.

۲ـ ۱۱) فعالیت‌های پژوهشی و فناوری اصیل و ارزندهٔ اعضای هیأت علمی دانشگاه ایلام بر اساس پیوست «ب» این آیین‌نامه مورد حمایت مالی قرار می گیرند.

این آئین‌نامه در ۲ ماده و یک تبصره در اولین جلسهٔ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه در تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۱ و پانزدهمین جلسهٔ هیئت رئیسهٔ دانشگاه در تاریخ ۱۴۰۱/۰۳/۳۱ به تصویب رسید و از تاریخ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ به مدت دو سال و نیم قابل اجرا می‌باشد. معاون پژوهش و فناوری و معاون پشتیبانی و منابع انسانی دانشگاه ملزم به اجرا و نظارت بر حسن اجرای آن هستند.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام-خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

پیوست "ب" –آئین نامه تشویق فعالیت‌های پژوهشی و فناوری اصیل و ارزندهٔ اعضای هیأت علمی دانشگاه ایلام

به منظور ارتقای سطح علمی دانشگاه در رتبه‌بندی‌های ملی و بین‌المللی، افزایش کیفیت فعالیت‌های علمی پژوهشی و فناوری و انتقال مؤثر تجارب و دستاوردهای تحقیقاتی و نیز افزایش انگیزه و روحیه علمی اعضای هیأت علمی دانشگاه جهت انجام فعالیت‌های پژوهشی- فناوری و تولیدات علمی اصیل و ارزنده، علاوه بر پرداخت پژوهانه سالانه بر اساس امتیازات کسب شده (پیوست الف) و پژوهانه دانشجویان تحصیلات تکمیلی، پژوهانه تشویقی به شرح زیر به اعضای هیأت علمی واجد شرایط پرداخت می‌گردد.

ماده۱- تعریف

۱-۱) دانشگاه: منظور دانشگاه ایلام می‌باشد.

۱-۲) آیین نامه پژوهانه (گرنت): آخرین آیین نامه پژوهانه مصوب هیأت امنای دانشگاه ایلام

۱-۳) پژوهشگر: منظور عضو هیأت علمی که در دانشگاه ایلام به فعالیت پژوهشی و فناوری مشغول می‌باشد.

۱-۴) سال تشویق: سالی که عضو هیأت علمی در آن سال فعالیت پژوهشی و فناوری برجسته انجام داده و طبق این شیوه‌نامه مشمول تشویق می‌شود.

۱-۵) پژوهانه تشویقی: منظور مبلغ حمایت مالی است که به صورت قرارداد متمم در کنار پژوهانه سالیانه به عضو هیأت علمی پرداخت می‌شود.

۱-۶) پژوهانه پایه: مبلغی است که در **پیوست الف** تعیین شده است.

ماده ۲- افراد مشمول تشویق

۲-۱)کلیهٔ اعضای هیأت علمی تمام وقت دانشگاه ایلام که به صورت استخدام رسمی و پیمانی در دانشگاه به فعالیت پژوهشی و فناوری مشغول می‌باشند.

تبصره ۱- شامل اعضای هیأت علمی بازنشسته دانشگاه که با توجه به قوانین موجود موفق به اخذ دانشجوی تحصیلات تکمیلی شده‌اند، می‌شود.

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۳- فعالیت‌های مشمول تشویق

نوع فعالیت‌های پژوهشی و فناوری مشمول تشویق، شامل موارد زیر است:

۳-۱) قرار گرفتن یا استمرار نام هیأت علمی در فهرست دانشمندان تأثیرگذار بین‌المللی بر اساس پایگاه‌های معتبر بین‌المللی و فدراسیون سرآمدان علمی کشور

۳-۲) کسب رتبه علمی در جشنواره‌های معتبر خارجی و داخلی شامل؛ جایزه مصطفی و علامه طباطبایی، خوارزمی، فارابی، شیخ بهایی، جشنواره مقاومت، جشنواره ابوریحان بیرونی و البرز

۳-۳)کسب عنوان کتاب سال جمهوری اسلامی ایران

۳-۴)کسب رتبه استاد نمونه کشوری یا پژوهشگر برتر کشوری

۳-۵) چاپ مقاله برجسته در مجلات معتبر بین‌المللی از قبیل New England journal of medicine ،Science،Nature و مجلات با IF حداقل ۴ برابر MIF گروه تخصصی

۳-۶) چاپ مقاله Q1 و Q2 نمایه شده در JCR توسط اعضای هیأت علمی رشته‌های ادبیات فارسی، علوم قرآن و حدیث، فقه و مبانی حقوق اسلامی، فلسفه و کلام اسلامی

۳-۷) کسب عنوان فناور برتر کشوری

۳-۸)تأسیس شرکت‌های فناور و دانش بنیان با تشخیص معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

۳-۹) عضو هیأت علمی صاحب ایده پذیرش شده در مرحله رشد مستقر در مرکز رشد دانشگاه و پارک علم وفناوری استان

۳-۱۰) چاپ کتاب کامل در انتشارات بین‌المللی معتبر به شرط نمایه شدن آدرس دانشگاه ایلام در پایگاه های JCR و Scopus

۳-۱۱) ثبت اختراع بین‌المللی در مراجع U.S.Patent، European patent، Japanese patent و Korean patent

۳-۱۲) مجری پروژه‌های پژوهشی خاتمه‌یافته ملی به شرطی که قرارداد فی‌مابین با امضای وزیر یا معاون وزیر باشد.

۳-۱۳) جذب گرنت معادل ۱۰۰ برابر پژوهانه پایه در یک سال (به شرط خاتمه تعهدات)

۳-۱۴) کسب عنوان استاد ممتاز سال از سوی انجمن علمی رشته تخصصی

۳-۱۵) سردبیر نشریات دانشگاه که بتواند نشریه دانشگاه را در پایگاه‌های بین‌المللی Scopus یا JCR نمایه کند.

۳-۱۶) عضو هیأت علمی دانشگاه که موفق به اخذ کد ایزو ۱۷۰۲۵ (ISO17025) از اداره استاندارد برای تجهیزات آزمایشگاهی با موافقت شورای پژوهش و فناوری در سال پژوهشی گردد.

۳-۱۷) تعداد ارجاعات بیش از ۲۵۰، ۵۰۰ و ۷۵۰ به مقالات عضو هیأت علمی درسال پژوهشی میلادی بر اساس JCR

تبصره ۲- ارجاعات بالای ۳۰٪ خوداستنادی از کل ارجاعات کسر می‌گردد.

۳-۱۸) تعداد ارجاعات بیش از ۲۵، ۲۰ و ۱۵ به یک مقاله عضو هیأت علمی در یک سال میلادی بر اساس پایگاه استنادی JCR

۳-۱۹) ارائه و نقد نظریه در کرسی‌های نظریه‌پردازی پژوهشی

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیأتهای امنا و هیأتهای ممیزه
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام-خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۳-۲۰) استاد راهنمای اول پایان‌نامه‌ها یا رساله‌های تقاضامحور به تأیید کارفرما و شورای پژوهش و فناوری دانشگاه به شرط داشتن قرارداد با صنعت مربوطه

ماده ۴- نحوه محاسبه و پرداخت تشویقی پژوهانه

۴-۱) به عضو هیأت علمی که نام وی در فهرست ۱٪ دانشمندان تأثیرگذار، طبق گزارش پایگاه ESI قرار می‌گیرد، **برابر پژوهانه همان سال** عضو هیأت علمی (به جز مبلغ پژوهانه دانشجویی و انتقالی از قرارداد قبلی) پرداخت می‌گردد.

۴-۲) به عضو هیأت علمی که نام وی در فهرست ۲٪ دانشمندان تأثیرگذار در کل بازه تحقیق طبق گزارش پایگاه Elsevier (مطابق گزارش دانشگاه استنفورد) قرار می‌گیرد، **هفت برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۳) به عضو هیأت علمی که نام وی در لیست ۲٪ دانشمندان تأثیرگذار در یک سال طبق گزارش پایگاه Elsevier (مطابق گزارش دانشگاه استنفورد) قرار می‌گیرد، **چهار برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

تبصره ۳- در صورتی که عضو هیأت علمی مشمول بیش از یک بند از بندهای ۴-۱، ۴-۲ و ۴-۳ شود، فقط پژوهانه تشویقی یکی از بندها (پژوهانه تشویقی با مبلغ بیشتر) به وی تعلق می‌گیرد.

۴-۴) به عضو هیأت علمی که از سوی فدراسیون سرآمدان علمی کشور در دسته الف، ب و یا سرآمدان جوان علمی قرار گیرد به ترتیب **ده، هشت و شش برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۵) به عضو هیأت علمی که در جشنواره‌ها و رخدادهای جوان خوارزمی، بین‌المللی خوارزمی، رازی، علامه طباطبائی، فارابی، شیخ بهایی، جشنواره فجر، جشنواره مقاومت و جشنواره ابوریحان بیرونی، فرهنگستان و علوم و البرز موفق به کسب رتبه اول، دوم و سوم شود به ترتیب **ده، هشت و شش برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۶) به عضو هیأت علمی که جایزه علامه طباطبایی یا مصطفی را کسب نماید، **بیست برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۷) به عضو هیأت علمی که کتاب وی، عنوان کتاب برتر سال جمهوری اسلامی را کسب نماید، **ده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۸) به عضو هیأت علمی که عنوان استاد نمونه کشوری یا پژوهشگر برتر کشوری کسب نماید، **صددرصد پژوهانه همان سال** پرداخت می‌گردد.

۴-۹) به عضو هیأت علمی که مقالات علمی- پژوهشی بین‌المللی در مجلات با IF حداقل ۵ برابر MIF گروه تخصصی به عنوان نویسنده مسئول چاپ نماید، **ده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۱۰) به عضو هیأت علمی که مقالات علمی- پژوهشی بین‌المللی در مجلات با IF حداقل ۳ برابر MIF گروه تخصصی به عنوان نویسنده مسئول چاپ نماید، **شش برابر پژوهانه پایه** پرداخت می گردد.

۴-۱۱) به عضو هیأت علمی که مقالات علمی- مروری معتبر بین‌المللی در مجلات با IF حداقل ۵ برابر MIF گروه تخصصی به عنوان نویسنده مسئول چاپ نماید، **شش برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

تصویب شد
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۴-۱۲) به عضو هیأت علمی که مقالات علمی- مروری معتبر بین‌المللی در مجلات با IF حداقل ۳ برابر MIF گروه تخصصی به عنوان نویسنده مسئول چاپ نماید، **سه برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

تبصره ۴- در بندهای ۴-۹ الی ۴-۱۲ در صورتی که عضو هیأت علمی در مقاله به عنوان همکار شرکت داشته باشد (نویسنده مسئول نباشد) ۵۰٪ مبلغ مصوب پرداخت می‌گردد.

۴-۱۳) به عضو هیأت علمی که مقالات علمی- پژوهشی یا علمی- مروری بین‌المللی در مجلات Nature و Science و New England Journal of Medicine به صورت نویسنده مسئول چاپ نماید، **صد برابر پژوهانه پایه** بدون اعمال ضریب تحقیقاتی پرداخت می‌شود.

تبصره ۵- تشخیص اعتبار مجلات این بند بر عهده شورای پژوهش و فناوری دانشگاه است.

۴-۱۴) به عضو هیأت علمی که مقالات علمی- پژوهشی یا علمی- مروری بین‌المللی در مجلات Nature، Science و New England Journal of Medicine به صورت همکار چاپ نماید، **پنجاه برابر پژوهانه پایه** بدون اعمال ضریب تحقیقاتی پرداخت می‌گردد.

تبصره ۶- تشخیص اعتبار مجلات این بند بر عهده شورای پژوهش و فناوری دانشگاه است.

۴-۱۵) به عضو هیأت علمی رشته ادبیات فارسی, علوم قرآن و حدیث، فقه و مبانی حقوق اسلامی، فلسفه و کلام اسلامی در صورت چاپ مقاله در مجلات Q1 و Q2 نمایه شده در JCR، به ترتیب **ده و پنج برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۱۶) به عضو هیأت علمی که موفق به تأسیس شرکت دانش بنیان و شرکت فناور با تأیید سازمان‌های ذی‌صلاح شود، **بیست برابر پژوهانهٔ پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۱۷) به عضو هیأت علمی صاحب ایده شرکت‌های حاضر در مرحله رشد مستقر در مرکز رشد دانشگاه یا پارک علم وفناوری استان باشد، **چهار برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۱۸) به عضو هیأت علمی که موفق به کسب عنوان فناور برتر کشور گردد، **بیست برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۱۹) به عضو هیأت علمی که موفق به چاپ کتاب کامل در انتشارات بین‌المللی معتبر به شرط نمایه شدن نشانی دانشگاه ایلام در پایگاه های JCR و Scopus شود، **پانزده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۲۰) به عضو هیأت علمی که موفق به ثبت اختراع بین‌المللی در مراجع U.S.Patent، European patent وJapanese patent شود، به ترتیب **بیست، پانزده و ده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۲۱) به مجری پروژه‌های پژوهشی ملی خاتمه یافته با امضای وزیر یا معاون وزیر، **ده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۲۲) به عضو هیأت علمی که موفق به جذب گرنت معادل صد برابر پژوهانه پایه در یک سال شود، **ده برابر پژوهانه پایه** تحقیقاتی پرداخت می‌گردد.

تبصره ۷: این بند شامل طرح‌های پژوهشی داخلی، استانی و منطقه‌ای نمی‌شود.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تصویب مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۴-۲۳) عضو هیأت علمی که موفق به کسب عنوان استاد برجسته سال از سوی انجمن علمی رشته تخصصی شود، **ده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۲۴) به سردبیر نشریات دانشگاه که بتوانند نشریه را در پایگاه‌های بین‌المللی Scopus یا JCR نمایه کنند به ترتیب **ده برابر** (نمایه شدن در Scopus) **یا بیست برابر** (نمایه شدن در JCR) **پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

تبصره ۸: در صورت نمایه شدن نشریات منتشر شده توسط رشته های ذکر شده در بند ۳-۶ شامل؛ ادبیات فارسی، علوم قرآن و حدیث، فقه و مبانی حقوق اسلامی، فلسفه و کلام اسلامی با رتبه الف؛ ده برابر پژوهانه پایه پرداخت می‌شود.

۴-۲۵) به عضو هیأت علمی مسئول آزمایشگاه‌های دانشگاه که موفق به اخذ کد ایزو ۱۷۰۲۵ (ISO17025) از اداره استاندارد گردد، **ده برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۲۶) به عضو هیأت علمی دانشگاه که **در سال پژوهشی میلادی**، مقالات وی بیش از ۲۵۰، ۵۰۰ و ۷۵۰ ارجاع بر اساس پایگاه JCR داشته باشد، به ترتیب **سه، پنج و هفت برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

۴-۲۷) به مقاله عضو هیأت علمی دانشگاه که **در سال پژوهشی میلادی**، بیش از ۲۵، ۲۰ و ۱۵ ارجاع بر اساس پایگاه JCR داشته باشد، به ترتیب **چهار، سه و دو برابر پژوهانه پایه** می‌گردد.

۴-۲۸) به عضو هیأت علمی **ارائه‌دهندهٔ** نظریه و **نقدکنندهٔ** نظریه در کرسی‌های نظریه‌پردازی **پژوهشی**، به ترتیب **ده و پنج برابر پژوهانه پایه** پرداخت می‌گردد.

تبصره ۹- پژوهانه تشویقی فعالیت‌های مشمول تشویق که به صورت مشترک انجام شده باشد بر اساس آیین نامه ارتقاء اعضای هیأت علمی بین همکاران فعالیت تقسیم خواهد شد (نام دانشجوی دانشگاه ایلام در تعداد نویسندگان به شمار نمی‌آید).

تبصره ۱۰- پژوهشگر متقاضی پژوهانه تشویقی طبق این شیوه‌نامه، می‌بایست هر ساله فعالیت‌های پژوهشی و فناوری مربوط به یک سال گذشته (شمسی و میلادی) را تا پایان تیرماه در سامانه مدیریت پژوهش و فناوری دانشگاه بارگذاری نماید.

تبصره ۱۱- معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه موظف است در پایان تیرماه هر سال در صورت تأمین اعتبار نسبت به پرداخت تشویقی اقدام نماید.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تصویب شد
مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۵- سایر موارد

در خصوص موارد پیش‌بینی نشده در این شیوه‌نامه اعم از فعالیت‌های پژوهشی و فناوری مورد تشویق یا مبلغ تشویقی، موضوع در شورای پژوهش و فناوری مطرح و در صورت تصویب، پس از طرح و تصویب در هیأت رئیسه دانشگاه قابل اجرا می‌باشد.

این شیوه‌نامه در ۵ ماده و ۱۱ تبصره در دهمین جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مورخه ۱۴۰۱/۰۴/۱۵تصویب و به مدت دو سال اجرا می‌گردد. معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و معاونت پشتیبانی و منابع انسانی دانشگاه مسئول اجرای این شیوه‌نامه می‌باشند.

جدول شماره ۱: نحوهٔ تخصیص امتیاز به فعالیت‌های پژوهش و فناوری

ردیف	فعالیت‌های پژوهش و فناوری	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز در هر موضوع در سال
۱	چاپ مقاله در مجلات Nature & Science	۴۰	ندارد
۲	چاپ مقاله در مجلّه با نمایه ISI دارای IF (JCR)	Q1=۹ (Q1 علوم انسانی و الهیات ۱۰) Q2=۸ Q3=۷/۵ Q4=۷	ندارد
۳	چاپ مقاله در مجلّه با نمایه ISI بدون IF (WOS Master Journal List)	۶/۵ (امتیاز ۷ برای رشته‌های علوم انسانی)	ندارد
۴	گزارش های بالینی (Case report) مجلات معتبر خارجی	۳۰٪ امتیاز کامل مقاله همان مجله	سقف امتیاز مجله که مقاله در آن چاپ شده است.
۵	گزارش کوتاه، Technical Note، Technical Report . Letter	۶۰٪ امتیاز کامل مقاله همان مجله	ندارد
۶	Short Communication/Brief Communication/ Note	۷۵٪ امتیاز مقاله کامل	ندارد
۷	چنان چه کلمات Letter یا Communication در عنوان مجله باشند	امتیاز کامل	ندارد
۸	مقاله داغ و پراستناد و مقاله نمایه یک درصد برتر گروه‌های مجلات تخصصی JCR	ضریب ۱/۵	ندارد
۹	رتبه ۵ درصد برتر گروه‌های مجلات تخصصی JCR	ضریب ۱/۳	ندارد
۱۰	رتبه ۱۰ درصد برتر گروه‌های مجلات تخصصی JCR	ضریب ۱/۲	ندارد
۱۱	چاپ مقاله در مجله Nature index	5< IF<10 ضریب ۱/۲ 30>IF>10 ضریب ۱/۵ IF>=30 ضریب۲	ندارد
۱۲	چاپ مقاله در مجله با نمایه SJR	Q1=۶ Q2=۵/۵ Q3=۴ Q4=۳/۵	ندارد

تصویب شد
مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۱۳	۱۳-۱- چاپ مقاله در مجلات علمی معتبر داخلی	رتبه الف= ۵ رتبه ب= ۴/۵ رتبه ج= ۴ وزارت بهداشت= ۵ علمی ترویجی وزارتین=۲	ندارد ندارد ندارد ندارد ۴
	۱۳-۲- چاپ مقاله در مجلات علمی معتبر داخلی برای رشته‌های دانشکده الهیات و معارف اسلامی و رشته زبان و ادبیات فارسی	رتبه الف= ۶ رتبه ب= ۵/۵ رتبه ج= ۵ وزارت بهداشت= ۵ علمی ترویجی وزارتین- ۲	ندارد ندارد ندارد ندارد ۴
۱۴	مقاله علمی پژوهشی چاپ شده و مستخرج از رساله/ پایان نامه متقاضی در مجلّه معتبر	هر مقاله ۲ امتیاز	۵
۱۵	مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دائره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها با نظر هیأت داوری مورد تأیید هیأت ممیزه مؤسسه	۲	۴
۱۶	مقاله علمی مروری نمایه JCR	امتیاز بند مربوطه	ندارد
۱۷	نشریات علمی دانشگاه ایلام فاقد نمایه معتبر	۲ امتیاز	۴
۱۸	مقاله کامل ارائه شده در کنفرانس‌های بین‌المللی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۲ امتیاز	۳ کنفرانس
۱۹	مقاله کامل ارائه شده در کنفرانس‌های ملی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۱/۵	
۲۰	خلاصه مقاله ارائه شده در کنفرانس‌های ملی و بین المللی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۱	
۲۱	مقاله کامل ارائه شده در کنفرانس‌های منطقه ای و استانی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۱	۱
۲۲	سخنرانی ارائه شده در داخل دانشگاه با تائید معاون پژوهشی دانشکده و یا ارائه سخنرانی به صورت مدعو در دانشگاه‌ها یا مراکز تحقیقاتی مورد تأیید وزارتین عتف و بهداشت (غیر همایش) با تائید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه میزبان	۰/۵	۱
۲۳	سخنرانی به صورت مدعو ارائه شده (غیر همایش) در دانشگاه‌ها یا مراکز تحقیقاتی مورد تأیید وزارت در خارج از کشور	۰/۵	۱
۲۴	سخنران کلیدی کنفرانس‌های معتبر ملی داخلی	۲	۴
۲۵	سخنران کلیدی کنفرانس‌های معتبر بین‌المللی داخلی	۴	۸
۲۶	سخنران کلیدی کنفرانس‌های معتبر بین‌المللی خارجی	۵	۱۰
۲۷	مدرس کارگاه مربوط به فعالیت‌های پژوهشی و فناوری که در داخل دانشگاه برگزار شود با ارائه گواهی از معاون پژوهش و فناوری دانشگاه.	۱ امتیاز	۲
۲۸	مدرس کارگاه مربوط به فعالیت‌های پژوهشی که در سطح ملی و در همایش‌های معتبر ملی و یا به دعوت انجمن‌های علمی کشوری در رشته‌های تخصصی در داخل یا خارج دانشگاه برگزار شود.	۲ امتیاز	۴
۲۹	مدرس کارگاه مربوط به فعالیت‌های پژوهشی که در سطح بین‌المللی خارج از کشور	۳ امتیاز	۶
۳۰	نشریات علمی پژوهشی و مورد تأیید کمیسیون نشریات علمی حوزوی	۳	ندارد
۳۱	نشریات علمی ترویجی مورد تأیید کمیسیون نشریات علمی حوزوی	۱/۵	۶
۳۲	چاپ مقاله در مجلات PubMed	۴	ندارد
۳۳	امتیاز مقاله مشترک با اعضای هیات علمی مراکز علمی معتبر خارج از کشور	ضریب ۱/۳ لحاظ شود.	ندارد

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۳۴	تولید دانش فنی، اختراع و یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذی‌صلاح وزارتین و نیز هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور مؤثر باشد.	۳۴-۱) طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی صلاح وزارتین	۱ تا ۶	ندارد
		۳۴-۲) طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذی صلاح در منطقه آمایشی	۱ تا ۴	ندارد
		۳۴-۳) اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور و تأییدیه سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران با تأیید معاونت پژوهش و فناوری ●بدون تأییدیه سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران	۱ تا ۱۰ ۱ تا ۵	ندارد
		۳۴-۴) اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش‌های کاربردی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش‌بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری‌سازی آن با تایید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. **تبصره:** چنان چه ثبت اختراع در سطح بین‌المللی، به همراه چاپ مقاله باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می گیرد.	۱ تا ۱۵	ندارد
		۳۴-۵) ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام مؤسسهٔ محل خدمت متقاضی، به شرط این که به فروش رسیده و یا به صوت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد.	تا ۱۵	ندارد
۳۵	تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی یا علمی داخلی یا خارج کشور با تأیید مراجع ذی‌صلاح وزارتین		هر ۱۰ مورد شماره دسترسی ژن ۱ امتیاز به شرط ثبت در مقاله	۳
۳۶	گزارش علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری داخلی دانشگاه		۲	در صورت چاپ مقاله،امتیاز مقاله مستخرج از طرح در نظرگرفته می‌شود.
۳۷	گزارش علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از مؤسسه تأیید شده نهاد سفارش‌دهنده که تا حد امکان نکات زیر در محاسبه امتیاز آنها در نظر گرفته می‌شود: - استانی و منطقه‌ای، ملی یا بین‌المللی بودن موضوع طرح - گزارش طرح‌های تحقیقاتی مشترک با دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های علمی خارج از کشور تا۱/۲ برابر		تا ۱۵ امتیاز	ندارد بر اساس شیوه نامه امتیازدهی طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه
۳۸	اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده		۱۰	۳۰
۳۹	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) داخلی یا بین‌المللی خارجی		یک امتیاز به ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال گرنت داخلی و یا ۵۰۰۰ دلار گرنت	۱۲
۴۰	تصنیف کتاب		تا ۱۵	حداکثر ۱ مورد
۴۱	تألیف کتاب		تا ۱۰	
۴۲	ترجمه کتاب مرتبط با تخصص		تا ۷	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تصویب مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

۴۳	داوری کتاب		تا ۲	۲
۴۴	داوری گزارش نهائی یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی یا فناوری		تا ۱	۲
۴۵	تألیف یک فصل کتاب خارجی (انتشارات معتبربنا به تشخیص داور). مقدمه کتاب در نظر گرفته نمی‌شود.		تا ۴	۸
۴۶	تجدید چاپ کتاب چاپی تالیفی یا تصنیفی در صورتی که ۳۰٪ تغییر داشته باشد		تا ۳۰ درصد مورد	۱ مورد در سال
۴۷	تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیئت ممیزه ذیربط		تا ۷	۷
۴۸	داوری مقاله های علمی- پژوهشی مجلات معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری		۱	۳
۴۹	داوری طرح فناوری		۰/۵	۱,۵
۵۰	کرسی‌های نظریه‌پردازی	۵۰-۱- ارائه کرسی‌های علمی- ترویجی تأیید نهایی دانشگاه	۲ تا ۴	ندارد
		۵۰-۲- ارائه دستاوردها و نتایج علمی- پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی، ملی و بین‌المللی با تأیید نهایی دانشگاه	تا ۳	
		۵۰-۳- نقد علمی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی با داوری مراجع ذی صلاح و تأیید نهایی دانشگاه	۳ تا ۷	
		۵۰-۴-نوآوری در حوزه های علوم به ویژه انسانی و معارف اسلامی با داوری مراجع ذی‌صلاح و تأیید نهایی دانشگاه	۳ تا ۷	
		۵۰-۵- نظریه‌پردازی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی با داوری مراجع ذی‌صلاح و تأیید نهایی دانشگاه	۷ تا ۱۲	
۵۱	کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی ۱و خارجی، در محاسبه امتیاز آنها اعتبار جشنواره و رتبه متقاضی در جشنواره در نظر گرفته می‌شود.		تا ۶	ندارد
۵۲	- راهنمایی پایان نامه های کارشناسی‌ارشد تقاضامحور با داشتن قرارداد با سازمان خارج از دانشگاه - راهنمایی پایان‌نامه‌های دکتری تقاضامحور با داشتن قرارداد با سازمان خارج از دانشگاه		۲ ۴	۱۲

توضیحات:

تبصره ۱: نویسنده مسئول مقالهٔ چاپ شده در مجله، برابر نفر اول امتیاز می‌گیرد.

تبصره ۲: وابستگی و ایمیل دانشگاه ایلام باید در فعالیت‌های پژوهشی و فناوری نوشته شود، در غیر این صورت امتیازی به فعالیت تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۳: مقالات مستخرج از رساله دکتری (به جز دو مقاله شرط استادیاری) که با وابستگی دانشگاه ایلام و بعد از دفاع و در زمان مستخدمی هیأت علمی در دانشگاه ایلام چاپ می‌شود با موافقت استاد راهنما، به عنوان مقاله مستقل در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ٤: هر پنجاه Citation در سال به مجموع مقالات استاد یک امتیاز و حداکثر ۷ امتیاز. معیار ارزیابی پایگاه استنادی Scopus است. زمان محاسبه انتهای سال میلادی است.

تبصره ۵: امتیاز مقالاتی که در مجلات با H-index>100 چاپ می‌شوند ضریب ۱/۲ تعلق می‌گیرد.

تبصره ٦: موارد ۲۵ تا ۲۹، حضور در کنفرانس الزامی است و حضور مجازی قابل قبول نیست.

تبصره ۷: اعضای محترم هیأت علمی که سردبیر مجله یا عضو هیأت تحریریه مجله باشند نمی‌توانند بیشتر از دو مقاله در آن مجله به چاپ برسانند.

---

[۱]. جشنواره‌های معتبر داخلی عبارتند از: خوارزمی- رازی- علامه طباطبائی- فارابی- هنری فجر- شیخ بهائی- جشنواره پژوهشگران و فناوران برگزیده کشوری (هفته پژوهش و فناوری)

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز
تصویر تأیید شد
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

پیوست شماره ۲ (موضوع مصوبه ۱۵)

دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی دانشگاه

مقدمه:

در راستای ارزیابی جامع عملکرد اعضای هیأت علمی دانشگاه ایلام (که در این آئین‌نامه به اختصار دانشگاه نامیده می‌شود) و با هدف ارتقای کیفیت و ارزش نهادن به عملکرد آنان که شامل نظام یک‌پارچه‌ای مشتمل بر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، خدمات علمی، فرهنگی و اجرایی عضو هیأت علمی است و شاخص‌های اصلی آن در هر بخش براساس سیاست‌های دانشگاه در ارتقای کیفیت و نیز لزوم بازنمایی اهداف کلان دانشگاه در فعالیت‌های اعضای هیأت علمی، در فرم ترفیع پایه سالانه تدوین و امتیازگذاری شده‌اند. به شرح زیر می‌باشد:

ماده ۱– به اعضای هیأت علمی شاغل به کار؛ به ازای انجام یک سال و یا دو سال خدمت علمی آموزشی و پژوهشی قابل قبول در پایه قبلی، به ترتیب برای اعضای هیأت علمی پیمانی دائم و رسمی تمام وقت «یک سال»، اعضای هیأت علمی پیمانی «یک سال» تا سقف «۵» پایه و اعضای هیأت علمی نیمه حضوری یا نیمه وقت «دو سال» حسب مورد و کسب امتیازات تعیین شده در ماده «۵» این آئین‌نامه در مهلت مذکور، با تأیید کمیته ترفیع دانشگاه با ترکیب ذیل یک پایه استحقاقی سالیانه اعطا می‌شود.

ترکیب اعضای کمیته ترفیع:

۱ ـ معاون آموزشی دانشگاه (رئیس کمیته)
۲ ـ معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه
۳ ـ نماینده رئیس دانشگاه (معاون منابع انسانی و پشتیبانی)
۴ ـ مدیر دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه
۵ ـ یک نفر از اعضای هیأت علمی با مرتبه دانشیار به بالا (با تأیید شورای دانشگاه و حکم رئیس دانشگاه)

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۲– فعالیت‌های آموزشی

جدول۱– شرح و نحوه امتیازدهی فعالیت‌های آموزشی اعضای هیأت علمی

بند	عنوان	نحوه امتیازدهی
۲-۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی	از صفر تا حداکثر «۰/۷» امتیاز برای هر نیمسال تحصیلی
تبصره ۱-کسب حداقل «یک» امتیاز از بند «۱» فعالیت‌های آموزشی در بازه زمانی یکساله الزامی است.		
۲-۲	کیفیت تدریس	کسب حداقل میانگین نمره کیفیت تدریس از بند «۲» فعالیت‌های آموزشی در بازه زمانی یکساله مورد نظر براساس ارزشیابی دانشجویان از دروس تدریس شده برای مراتب علمی مربی حداقل «۱۵» استادیار حداقل «۱۶» و برای مراتب دانشیار و استاد حداقل «۱۷» الزامی است و اختلاف آن با نمرات «۱۵» ، «۱۶» و «۱۷» به ترتیب برای مراتب علمی ذکر شده به عنوان امتیاز قابل محاسبه خواهد بود. حداکثر امتیاز قابل محاسبه این بند تا «۵» امتیاز خواهد بود.
تبصره ۲- برای اعضای هیأت علمی که حداقل‌های لازم از این بند را کسب ننمایند، در طول دوره خدمت برای دو مرتبه با نظر معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه قابل اغماض است.		
۲- ۳	کمیت تدریس	امتیاز کمیت تدریس برای هر واحد تدریس در دوره کاردانی۰/۵، کارشناسی ۱، کارشناسی ارشد ۱/۲۵ و دکتری تخصصی ۱/۵ است.
۲-۴	راهنمایی پروژه کارشناسی	به ازای هر واحد «۰/۳» امتیاز حداکثر امتیاز این بند تا «۲» امتیاز در سال

تبصره ۳- تدریس در دوره‌های مشترک بین‌المللی با مؤسسات معتبر خارج از کشور با مجوز موسسه تا «۱/۵» برابر قابل افزایش است.

تبصره ۴- تدریس در دوره کارشناسی برای اعضای هیأت علمی با مرتبه دانشیاری و استادی به ترتیب تا ضریب «۱/۱» و «۱/۲» برابر قابل افزایش است.

تبصره ۵- لازم به ذکر است برای ترفیع پایه سالانه تدریس حداقل یک درس نظری با حداقل ۲ واحد در دوره کارشناسی در هر نیمسال تحصیلی الزامی است. پست‌های اجرایی موضوع جدول شماره ۵ (بند ۱ تا ۸) ماده ۴ آئین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی به شماره ۹۷۴۵۵/و تاریخ ۱۳۹۵/۵/۱۱ ابلاغی وزارت عتف از این تبصره مستثنی هستند.

تبصره ۶- تدریس حداقل واحد موظفی براساس آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی در هر نیمسال الزامی است.

تبصره ۷- حداکثر امتیاز قابل احتساب از قسمت کمیت تدریس «۱۰»امتیاز در سال است.

تبصره ۸- حداقل واحد تدریس، با اعلام عدم نیاز به تدریس توسط گروه می‌تواند با تأیید شورای آموزشی دانشگاه حداکثر به میزان ۵۰٪ موظفی کاهش یابد.

تبصره ۹- امتیاز کمیت تدریس مسئولیت‌های اجرائی (بر اساس آئین‌نامه ارتقا) دارای کسر واحد موظف به صورت کامل و کیفیت تدریس آنها بر اساس واحد موظف تعیین شده، محاسبه می‌شود.

تبصره ۱۰- امتیازات کسب شده از **فعالیت‌های آموزشی این ماده** صرفاً برای همان سال قابل استفاده می‌باشد و امتیازات مازاد کسب شده، برای سال‌های بعد قابل ذخیره نمی‌باشد.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام-خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۳– فعالیت‌های پژوهشی و فناوری

جدول۲– شرح و نحوه امتیازدهی فعالیت‌های پژوهشی و فناوری اعضای هیأت علمی

بند	فعالیت‌های پژوهش و فناوری	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز هر موضوع در سال
۳-۱	چاپ مقاله در مجلات Nature & Science	۴۰	ندارد
۳-۲	چاپ مقاله در مجلّه با نمایه ISI دارای IF (JCR)	Q1=۹ (Q1 علوم انسانی و الهیات ۱۰) Q2=۸ Q3=۷/۵ Q4=۷	ندارد
۳-۳	چاپ مقاله در مجلّه با نمایه ISI بدون IF (WOS Master Journal List)	۶/۵ (امتیاز ۷ برای رشته‌های علوم انسانی)	ندارد

تبصره ۱- چاپ مقاله در مجلّه با نمایه ISI بدون IF (WOS Master Journal List) برای رشته‌های علوم انسانی ۷ امتیاز و برای سایر رشته‌ها ۶/۵ در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۲- به چاپ مقاله با موضوع گزارش های بالینی (Case report) در مجلات معتبر خارجی ۳۰٪ امتیاز کامل مقاله همان مجله تعلق می‌گیرد.

تبصره ۳- به چاپ مقاله با عناوین گزارش کوتاه، Letter ، Technical Report، Technical Note ۶۰٪ امتیاز کامل مقاله همان مجله تعلق می‌گیرد.

تبصره ۴- به چاپ مقاله با عناوین Short Communication/Brief Communication/ Note ۷۵٪ امتیاز مقاله کامل همان مجله و چنان چه کلمات Letter یا Communication در عنوان مجله باشند، امتیاز کامل تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- برای مقاله داغ و پر استناد و مقاله نمایه یک درصد برتر گروه‌های مجلات تخصصی JCR ضریب ۱/۵ در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۶- برای مقالات با رتبه ۵ درصد برتر و ۱۰ درصدگروه‌های مجلات تخصصی JCR به ترتیب ضرایب ۱/۳و ۱/۲ لحاظ می‌گردد.

تبصره ۷- امتیاز مقاله مشترک با اعضای هیات علمی مراکز علمی خارج از کشور ضریب ۱/۳ لحاظ می‌گردد.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

جمهوری اسلامی ایران
باسمه تعالی

شماره: .....
تاریخ: .....
پیوست: .....

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

بند	فعالیت‌های پژوهش و فناوری	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز هر موضوع در سال
۳-۴	چاپ مقاله در مجله Nature index	5< IF<10 ضریب ۱/۲ 30>IF>10 ضریب ۱/۵ IF>=30 ضریب۲	ندارد
۳-۵	چاپ مقاله در مجله با نمایه SJR	Q1=۶ Q2=۵/۵ Q3=۴ Q4=۳/۵	ندارد
۳-۵-۱	ـ چاپ مقاله در مجلات علمی معتبر داخلی	رتبه الف= ۵ رتبه ب= ۴/۵ رتبه ج= ۴ وزارت بهداشت= ۵ علمی ترویجی وزارتین=۲	ندارد ندارد ندارد ندارد ۴
۳-۵-۲	ـ چاپ مقاله در مجلات علمی معتبر داخلی برای رشته‌های دانشکده الهیات و معارف اسلامی و رشته زبان و ادبیات فارسی	رتبه الف= ۶ رتبه ب= ۵/۵ رتبه ج= ۵ وزارت بهداشت= ۵ علمی ترویجی وزارتین= ۲	ندارد ندارد ندارد ندارد ۴

تبصره ۸- به چاپ هر مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله/ پایان نامه متقاضی در مجلّه معتبر ۲ امتیاز و به کل مقالات این بند حداکثر ۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۹- به مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دائره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها با نظر هیأت داوری مورد تأیید هیأت ممیزه مؤسسه دو امتیاز تعلق می‌گیرد. حداکثر امتیاز از این بند ۴ می‌باشد.

۳-۶	مقاله علمی مروری نمایه JCR	امتیاز بند مربوطه	ندارد
۳-۷	نشریات علمی دانشگاه ایلام فاقد نمایه معتبر	۲ امتیاز	۴
۳-۸	مقاله کامل ارائه شده در کنفرانس‌های بین‌المللی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۲ امتیاز	۳ کنفرانس
۳-۹	مقاله کامل ارائه شده در کنفرانس‌های ملی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۱/۵	
۳-۱۰	خلاصه مقاله ارائه شده در کنفرانس‌های ملی و بین المللی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۱	
۳-۱۱	مقاله کامل ارائه شده در کنفرانس‌های منطقه ای و استانی معتبر و چاپ شده در مجموعه مقالات	۱	۱
۳-۱۲	سخنرانی ارائه شده در داخل دانشگاه با تائید معاون پژوهشی دانشکده و یا ارائه سخنرانی به صورت مدعو در دانشگاه‌ها یا مراکز تحقیقاتی مورد تأیید وزارتین عتف و بهداشت (غیر همایش) با تائید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه میزبان	۰/۵	۱

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تصویب شد
مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی: ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

بند	فعالیت‌های پژوهش و فناوری		حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز هر موضوع در سال
۳-۱۳	سخنرانی به صورت مدعو ارائه شده (غیر همایش) در دانشگاه‌ها یا مراکز تحقیقاتی مورد تأیید وزارت در خارج از کشور		۰/۵	۱
۳-۱۴	سخنران کلیدی کنفرانس‌های معتبر ملی داخلی		۲	۴
۳-۱۵	سخنران کلیدی کنفرانس‌های معتبر بین‌المللی داخلی		۴	۸
۳-۱۶	سخنران کلیدی کنفرانس‌های معتبر بین‌المللی خارجی		۵	۱۰
۳-۱۷	نشریات علمی پژوهشی و مورد تأیید کمیسیون نشریات علمی حوزوی		۳	ندارد
۳-۱۸	نشریات علمی ترویجی مورد تأیید کمیسیون نشریات علمی حوزوی		۱/۵	۶
۳-۱۹	چاپ مقاله در مجلات PubMed		۴	ندارد
۳-۲۰	تولید دانش فنی، اختراع و یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرآیند با تأیید مراجع ذی‌صلاح وزارتین و نیز هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور مؤثر باشد.	۳-۲۰-۱- طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی‌صلاح وزارتین	۱ تا ۶	ندارد
		۳-۲۰-۲- طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذی‌صلاح در منطقه آمایشی	۱ تا ۴	ندارد
		۳-۲۰-۳- اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور و تأییدیه سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران با تأیید معاونت پژوهش و فناوری ● بدون تأییدیه سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران	۱ تا ۱۰ ۱ تا ۵	ندارد
		۳-۲۰-٤- اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش‌های کاربردی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش‌بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری‌سازی آن با تایید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد.	۱ تا ۱۵	ندارد
		۳-۲۰-۵- ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام مؤسسهٔ محل خدمت متقاضی، به شرط این که به فروش رسیده و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد.	تا ۱۵	ندارد
تبصره ۱۰- چنان چه ثبت اختراع در سطح بین‌المللی، به همراه چاپ مقاله باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می گیرد.				
۳-۲۱	تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی یا علمی داخلی یا خارج کشور با تأیید مراجع ذی‌صلاح وزارتین	هر ۱۰ مورد شماره دسترسی ژن ۱ امتیاز به شرط ثبت در مقاله	۳	
۳-۲۲	گزارش علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری داخلی دانشگاه	۲	در صورت چاپ مقاله،امتیاز مقاله مستخرج از طرح در نظر گرفته می‌شود.	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیأتهای امنا و هیأتهای ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

جمهوری اسلامی ایران

باسمه تعالی

دانشگاه ایلام
دبیرخانه هیات امناء

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام

تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

بند	فعالیت‌های پژوهش و فناوری	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیمسال	حداکثر امتیاز هر موضوع در سال
۳-۲۳	گزارش علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از مؤسسه تأیید شده نهاد سفارش‌دهنده که تا حد امکان نکات زیر در محاسبه امتیاز آنها در نظر گرفته می‌شود: - استانی و منطقه‌ای، ملی یا بین‌المللی بودن موضوع طرح گزارش طرح‌های تحقیقاتی مشترک با دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های علمی خارج از کشور تا۱/۲ برابر	تا ۱۵ امتیاز	ندارد بر اساس شیوه‌نامه امتیازدهی طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه
۳-۲۴	اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	۱۰	۳۰
۳-۲۵	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) داخلی یا بین‌المللی خارجی	یک امتیاز به ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال گرنت داخلی و یا ۵۰۰۰ دلار گرنت	۱۲
۳-۲۶	تصنیف کتاب	تا ۱۵	حداکثر یک مورد
۳-۲۷	تألیف کتاب	تا ۱۰	
۳-۲۸	ترجمه کتاب مرتبط با تخصص	تا ۷	
۳-۲۹	داوری کتاب	تا ۲	
۳-۳۰	داوری گزارش نهائی یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی یا فناوری	تا ۱	
۳-۳۱	تألیف یک فصل کتاب خارجی (انتشارات معتبربنا به تشخیص داور). مقدمه کتاب در نظر گرفته نمی‌شود	تا ۴	
۳-۳۲	تجدید چاپ کتاب چاپی تألیفی یا تصنیفی در صورتی که ۳۰٪ تغییر داشته باشد	تا ۳۰ درصد مورد	
۳-۳۳	تصحیح انتقادی کتاب معتبر با تأیید کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه ذیربط	تا ۷	
۳-۳۴	داوری مقاله های علمی- پژوهشی مجلات معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری	۱	
۳-۳۵	داوری طرح فناوری	۰/۵	
۳-۳۶	کرسی‌های نظریه‌پردازی: ۳-۳۶-۱- ارائه کرسی‌های علمی- ترویجی تأیید نهایی دانشگاه.	۲ تا ۴	
	۳-۳۶-۲-ارائه دستاوردها و نتایج علمی- پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی، ملی و بین‌المللی با تأیید نهایی دانشگاه.	تا ۳	ندارد
	۳-۳۶-۳- نقد علمی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی با داوری مراجع ذی صلاح و تأیید نهایی دانشگاه.	۳ تا ۷	
	۳-۳۶-۴- نوآوری در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی با داوری مراجع ذی‌صلاح و تأیید نهایی دانشگاه.	۳ تا ۷	
	۳-۳۶-۵- نظریه‌پردازی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی با داوری مراجع ذی‌صلاح و تأیید نهایی دانشگاه.	۷ تا ۱۲	
۳-۳۷	کسب رتبه در جشنواره‌های داخلی[1] و خارجی، در محاسبه امتیاز آنها اعتبار جشنواره و رتبه متقاضی در جشنواره در نظر گرفته می‌شود.	تا ۶	ندارد
۳-۳۸	۳-۳۸-۱- راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه کارشناسی‌ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان‌نامه‌های کاربردی به منظور حل مشکلات کشور با ضریب ۱/۵ برابر) . ۳-۳۸-۲- راهنمایی و مشاوره رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه (سقف برای رساله‌های کاربردی به منظور حل مشکلات کشور با ضریب ۱/۵ برابر) .	استاد راهنما ۲ استاد مشاور ۰/۵ استاد راهنما ۶ استاد مشاور ۱/۵	۶/۲۵

[1]. جشنواره‌های معتبر داخلی عبارتند از: خوارزمی- رازی- علامه طباطبائی- فارابی- هنری فجر- شیخ بهائی- جشنواره پژوهشگران و فناوران برگزیده کشوری (هفته پژوهش و فناوری)

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تصویر مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

تبصره ۱۱ـ چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. سهم نویسنده مسئول متقاضی باید دستکم ۵۰ درصد از امتیاز مقاله باشد.

تبصره ۱۲- وابستگی و ایمیل دانشگاه ایلام باید در فعالیت‌های پژوهشی و فناوری نوشته شود، در غیر این صورت امتیازی به فعالیت تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۱۳- مقالات مستخرج از رساله دکتری (به جز دو مقاله شرط استادیاری) که با وابستگی دانشگاه ایلام و بعد از دفاع و در زمان مستخدمی هیأت علمی در دانشگاه ایلام چاپ می‌شود با موافقت استاد راهنمای اول، به عنوان مقاله مستقل در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ١٤- هر پنجاه citation در سال به مجموع مقالات استاد یک امتیاز و حداکثر ۷ امتیاز. معیار ارزیابی پایگاه استنادی Scopus است. زمان محاسبه انتهای سال میلادی است.

تبصره ۱۵- امتیاز مقالاتی که در مجلات با H-index>100 چاپ می‌شوند ضریب ۱/۲ تعلق می‌گیرد.

تبصره ١٦- در بندهای ۳-۱۵ تا ۳-۱۹، حضور در کنفرانس الزامی است و حضور مجازی قابل قبول نیست.

تبصره ۱۷- امتیازهای کسب شده از فعالیت های پژوهشی و فناوری این ماده به استثنای بندهای مندرج در تبصره «۱۸» صرفاً برای همان سال قابل استفاده است و مازاد امتیازهای کسب‌شده برای سال‌های بعد قابل ذخیره نمی‌باشد.

تبصره ۱۸- امتیازهای کسب شده مازاد از فعالیت‌های پژوهشی فناوری به شرح زیر حداکثر تا سه سال برای کسب پایه‌های استحقاقی سالیانه ذخیره می‌شوند.

- ✓ امتیاز مازاد کسب شده از بند ۳-۱ تا ۳-۶ و ۳-۱۷ "مقاله علمی چاپ شده در مجلات علمی معتبر داخلی و خارجی".
  امتیاز مازاد کسب‌شده از بند ۳-۲۱ "تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول ...".
- ✓ امتیاز مازاد کسب‌شده از بندهای ۳-۲۳ و ۳-۲۴ شامل گزارش علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری خارج از مؤسسه و اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده.
- ✓ امتیاز مازاد کسب شده از بند ۳-۲۶ تا ۳-۲۸ و ۳-۳۱ تا ۳-۳۳ "تصنیف، تألیف، ترجمه، تجدید چاپ کتاب و تصحیح انتقادی کتاب مورد تأیید حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه"
- ✓ امتیاز مازاد کسب شده از بند ۳-۳۶ "کرسی‌های نظریه‌پردازی".

تبصره ۱۹- برای دریافت پایه استحقاقی سالیانه بایستی حداقل ۵۰٪ امتیاز از محل فعالیت‌های تبصره ۱۸ باشد.

تبصره ۲۰- هر عضو هیأت علمی متقاضی پایه، بایستی هر دو سال نویسنده مسئول یک مقاله علمی معتبر داخلی یا خارجی چاپ شده باشد.

تبصره۲۱- در صورت تصویب آئین‌نامه ترفیع پایه استحقاقی از فعالیت‌های فناوری، نوآوری، کارآفرینی و اثرگذاری اجتماعی، امتیازات کسب شده مطابق آئین‌نامه، قابل جایگزینی با مواد پژوهشی ترفیع سالیانه می‌باشند.

تصویب شد مهر مرکز مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده۴- فعالیت‌های علمی، فرهنگی و اجرایی

جدول ۳- شرح و نحوه امتیازدهی فعالیت‌های علمی، فرهنگی و اجرایی اعضای هیأت علمی

بند	عنوان	نحوه امتیازدهی
۴-۱	حضور فعال در خدمت دانشگاه بر اساس برنامه هفتگی و مشارکت براساس تکالیف تعیین شده در آئین‌نامه جامع مدیریت.	از صفر تا حداکثر«۱» امتیاز برای هر نیمسال بر اساس آئین نامه مصوب شورای آموزش
تبصره ۱- کسب حداقل «۱/۲» امتیاز در هر سال برای دریافت پایه سالانه الزامی است.		
۴-۲	مدرس کارگاه با سخنرانی علمی با تایید شورای پژوهشی متناسب با رشته تخصصی عضو هیأت علمی در هر سال	هر مورد تا «۱» امتیاز و حداکثر ۲ امتیاز
۴-۳	تدوین مجموعه مقالات برای کنفرانس های مورد تایید حوزه پژوهشی بر اساس سهم مشارکت	هر مورد تا «۲» امتیاز و حداکثر ۲ امتیاز
۴-۴	برپایی نمایشگاه های فرهنگی، پژوهشی، فناوری و مدیریت اجرایی	هر مورد تا «۲» امتیاز و حداکثر ۲ امتیاز
۴-۵	طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه، با واحدهای نیمه صنعتی با استفاده از اعتبارات خارج از دانشگاه	هر مورد تا «۳» امتیاز و حداکثر ۶ امتیاز
۴-۶	برگزاری و شرکت در کارگاه های فرهنگی تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت و شرکت در کارگاه‌های دانش افزایی و توانمندسازی اعضای هیأت علمی در زمینه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی مورد تایید دانشگاه به تایید معاون مربوطه بر حسب مورد	مدرس کارگاه هر «۴» ساعت «۱» امتیاز شرکت در کارگاه هر «۸» ساعت «۱» امتیاز حداکثر این بند «۲» امتیاز
۴-۷	همکاری مؤثر در هسته‌های فناور مراکز رشد و نوآوری و شرکت‌های دانش بنیان	تا «۴» امتیاز
۴-۸	مدیر مسئولی و مدیر داخلی نشریات معتبر و عضویت در هیأت مدیره قطب های علمی رسمی کشور	به ازای هر سال تا «۲» امتیاز و حداکثر ۴ امتیاز
۴-۹	دبیر علمی همایش، دبیر اجرایی همایش و رئیس همایش، عضویت در کمیته‌های علمی و اجرایی بین‌المللی معتبر همایش‌های ملی و بین‌المللی معتبر	دبیری و رئیس همایش هر مورد «۲» امتیاز عضویت در کمیته های علمی و اجرایی همایش های ملی و بین همایش های ملی هر مورد «۰/۵» امتیاز، همایش های بین المللی معتبر هر مورد «۱» امتیاز حداکثر این بند ۲ امتیاز
۴-۱۰	طراحی سؤالات آزمون سراسری و مراحل مختلف المپیادهای ملی، طراحی سوال آزمون‌های جامع و آزمون علوم پایه به تأیید معاون آموزشی دانشگاه	سوالات آزمون سراسرس و المپیاد به ازای هر«۵۰» ساعت همکاری «۱» امتیاز. آزمون ها به ازای هر درس «۰/۵» امتیاز حداکثر این بند ۲ امتیاز
۴-۱۱	پذیرش مسئولیت‌های اجرائی (مطابق شیوه نامه اجرایی)	هرسال تا «۱۴» امتیاز بر اساس آئین‌نامه ارتقاء
۴-۱۲	شرکت در شوراها، کمیته‌ها و هیأت‌های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی و ... که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	به ازای هر سال تا «۱» امتیاز و حداکثر «۵» امتیاز
۴-۱۳	مشاور آموزشی دانشجویان، مشاور علمی انجمن و استاد مشاور فرهنگی به تایید مسئول مربوطه بر حسب مورد	هر سال «۱» امتیاز
۴-۱۴	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار مالی برای دانشگاه و پرداخت بالاسری	کلیه فعالیت‌هایی که منجر به ارائه خدماتی به جامعه می‌شود و از درآمدهای آن بالاسری و یا (اعتبارات جذب شده تجهیزاتی) به دانشگاه پرداخت می‌شود شامل: طرح‌های خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی، مشاوره‌ای و آموزشی که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد، به ازای هر ۳۰ میلیون ریال بالاسری «۱» امتیاز منظور می‌شود.
تبصره ۲- حداکثر امتیاز قابل احتساب از این بند «۱۰» می‌باشد.		

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

بند	عنوان	نحوه امتیازدهی
۴-۱۵	کسب جوایز فرهنگی در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت‌های فرهنگی و ... در سال بررسی پرونده با تایید مراجع فرهنگی دانشگاه	هر مورد تا «۱» امتیاز و حداکثر ۲ امتیاز
۴-۱۶	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای فعالیت ها و همکاری های موثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست های کلی برنامه پنج ساله توسعه و سیاست های شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی به تائید معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	هر مورد تا «۲» امتیاز
۴-۱۷	عضویت در کارگروه‌های تخصصی و پژوهشی ارتباط با جامعه و صنعت با حکم و تایید معاونت پژوهش و فناوری	هر مورد تا ۲ امتیاز و حداکثر ۴ امتیاز

تبصره ۳- امتیازات کسب شده از فعالیت‌های علمی، فرهنگی و اجرایی صرفاً برای همان سال قابل استفاده می باشد و امتیازات مازاد کسب شده مازاد، برای سال‌های بعد قابل ذخیره نمی‌باشد.

تبصره ٤- حداقل امتیاز لازم از فعالیت‌های علمی، فرهنگی و اجرایی موضوع این ماده، «۳» امتیاز می‌باشد.

تبصره ۵- در صورتی که عضو هیأت علمی، حداقل امتیاز تعیین شده در تبصره «۱» ماده «۴» را کسب نکند، کسری امتیاز مورد نیاز، با درخواست عضو هیأت علمی، از محل امتیاز مازاد کسب شده از فعالیت‌های پژوهشی و فناوری (موضوع تبصره «۱۸» ماده «۳») تأمین می‌شود.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۵– حداقل امتیازات لازم و سایر شرایط برای دریافت پایه استحقاقی سالانه

۵-۱- اعضای هیأت علمی با کسب حداقل امتیازات ذکر شده در جدول شماره ۴ در مهلت تعیین شده در ماده یک این آئین‌نامه، با رعایت شرایط تعیین شده در این آئین‌نامه، از یک پایه ترفیع استحقاقی سالیانه برخوردار می‌شوند.

جدول ۴– حداقل امتیازات لازم برای دریافت پایه سالانه اعضای هیأت علمی پیمانی، پیمانی دائم و رسمی تمام وقت «در یک سال» و اعضای نیمه‌حضوری یا نیمه وقت «در دو سال»

مرتبه علمی	حداقل امتیاز از مجموع ماده ۲			حداقل امتیاز از مجموع ماده ۳	حداقل امتیاز از مجموع ماده ۴
	بند ۲-۱	بند ۲-۲	بند ۲-۳		
مربی	۱	۱۵	۱۰	۳	۳
استادیار	۱	۱۶	۱۰	۵	۳
دانشیار	۱	۱۷	۱۰	۶	۳
استاد	۱	۱۷	۱۰	۷	۳

۵-۲– به اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام، فقط در سال اول استخدام، در صورت کسب «۵۰» درصد مجموع حداقل امتیازات تعیین شده از مواد «۲»، «۳» و «۴» این آیین نامه، بدون رعایت «حداقل امتیاز از مجموع ماده ۳» و «حداکثر امتیاز از مجموع ماده ۴»، پایه استحقاقی سالیانه اعطا می‌شود.

۵-۳– برای دریافت پایه سالانه اعضای هیأت علمی دارای پست‌های اجرایی موضوع جدول شماره ۵ ماده ۴ آئین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی به شماره ۹۷۴۵۵/و تاریخ ۱۳۹۵/۵/۱۱ ابلاغی وزارت عتف، به شرح زیر عمل می‌شود:

۵-۳-۱- مشمولین بند ۱ تا ۸ جدول شماره ۵ معاف از امتیاز پژوهشی و فناوری هستند.

۵-۳-۲- سایر مشمولین بند ۹ تا ۱۱، ۵۰٪ حداقل امتیاز مورد نیاز از مجموع ماده ۳ را برای دریافت پایه سالانه نیاز دارند.

۵-۴- اعطای پایه استحقاقی سالیانه به اعضای هیأت علمی که عضو گروه‌های آموزشی فاقد دوره‌های تحصیلات تکمیلی می باشند، تا مادامی که در این رشته‌ها پذیرش دانشجو در دوره‌های تحصیلات تکمیلی ندارند، با کسب ۸۰ درصد «حداقل امتیاز مورد نیاز از مجموع ماده ۳»، امکان‌پذیر می‌باشد.

۵-۵- درخواست ترفیع پایه سالانه باید در موعد مقرر (بازه زمانی یک ماه قبل از تاریخ دریافت پایه سالانه و حداکثر ۲ ماه بعد) نسبت به ارسال تقاضای دریافت پایه سالانه اقدام نماید. درخواست‌هایی که خارج از بازه زمانی فوق ارسال گردد ترتیب اثری داده نخواهد شد و عضو هیأت علمی از دریافت پایه سالانه مربوطه محروم می‌شود.

۵-۶- نحوه محاسبه امتیاز فعالیت‌های گروهی مطابق فرمول محاسبه امتیازات در آئین نامه ارتقاء براساس نحوه مشارکت خواهد بود.

محمد سلیمانی **رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه**	**مهر مرکز** **هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه**

تصویب شد
مرکز هیأتهای امنا و هیأتهای ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۶– به ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفصال موقت، مرخصی استعلاجی موضوع ماده «۸۸» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، پایه استحقاقی تعلق نمی‌گیرد و به همان میزان تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می‌افتد. مدت مرخصی زایمان مشروط به کسب حداقل امتیاز لازم از فعالیت‌های پژوهشی مندرج در ماده «۳» این آئین‌نامه، در همان سال برای دریافت پایه استحقاقی سالیانه قابل احتساب می‌باشد. در صورت عدم کسب امتیاز لازم مدت مرخصی زایمان در شمول رکود علمی عضو قرار نمی‌گیرد.

ماده ۷– بانوان عضو هیأت علمی پیمانی مشمول تبصره ماده «۱۳» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی که به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت پیمانی (هشت سال باکسر مدت مرخصی زایمان) از یک نوبت یک ساله تمدید خدمت پیمانی مازاد بر مهلت‌های تعیین شده در ماده مذکور برخوردار می‌شوند، به ازای هر سال خدمت پیمانی تمدید شده، مشروط به کسب حداقل امتیاز مندرج در این آئین‌نامه و مازاد بر سقف پنج پایه استحقاقی سالیانه اعضای هیأت علمی پیمانی مندرج در ماده ۱ این آئین‌نامه، یک پایه استحقاقی سالیانه اعطا می شود.

ماده ۸– به اعضای هیأت علمی رسمی مأمور به تحصیل در مقطع دکتری تخصصی، در ازای ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی سالانه که به تأیید مؤسسه محل تحصیل و دانشگاه برسد، برای هر سال تحصیل یک پایه و حداکثر چهار پایه اعطا می‌گردد.

تبصره ۱– اعضای هیأت علمی پیمانی که پس از کسب امتیازات لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی با تایید هیأت ممیزه ذیربط و با مجوز هیأت امنا برای ادامه تحصیل در مقطع دکتری تخصصی از مأموریت آموزشی استفاده می‌کنند، پس از اتمام تحصیل و تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و تایید کمیته ترفیعات، برای هر سال تحصیل از «یک» پایه و حداکثر «چهار» پایه، مازاد بر سقف «۵» پایه استحقاقی مدت خدمت پیمانی، برخوردار می‌شوند. اعطای مأموریت آموزشی به اعضای هیأت‌علمی پیمانی بدون رعایت مفاد این تبصره ممنوع می‌باشد.

تبصره ۲- بورسیه‌های وزارت متبوع که در استخدام نیستند و متعهد به خدمت در دانشگاه می‌باشند، پس از اتمام تحصیل و اشتغال به کار آموزشی و پژوهشی در دانشگاه در ازای تحصیل در مقطع دکتری تخصصی مشروط به آنکه کل مدت تحصیل را از بورس استفاده کرده باشند، از تاریخ صدور اولین حکم رسمی آزمایشی از «۳» پایه ترفیع بورس، برخوردار می‌شوند. در غیر این صورت متناسب با سقف مدت بورس (۴۸ ماه) از پایه‌های بورس به شرح ذیل برخوردار می‌شوند:

الف- مدت بورس حداقل شش ماه و حداکثر یک‌سوم سقف مدت بورس (۱۶ ماه)، اعطای یک پایه بورس تحصیلی.

ب- مدت بورس بیشتر از بند «الف» و تا دو سوم مدت بورس (۳۲ ماه)، اعطای دو پایه بورس تحصیلی.

ج- مدت بورس بیشتر از بند «ب» و تا سقف (۴۸ ماه)، اعطای سه پایه بورس تحصیلی.

محمد سلیمانی **رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه**	**مهر مرکز** **هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه**

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۹– به اعضای هیأت علمی که با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و اخذ مجوز از مراجع ذی‌صلاح، از مأموریت علمی و فرصت مطالعاتی (موضوع مواد ۶۹ و ۷۰ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی) استفاده می‌کنند، مشروط به کسب حداقل ۱۰ امتیاز پژوهشی و گزارش پیشرفت کار مطابق آئین‌نامه مربوط و تایید دانشگاه، پایه استحقاقی سالیانه اعطا می‌شود.

ماده ۱۰– به اعضای هیأت علمی پیمانی، رسمی و هم چنین اعضای پیمانی موضوع ماده «۱۱» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، در ازای ارائه کارت پایان خدمت و یا گواهی انجام تعهد نظام وظیفه، در بدو استخدام یک پایه ترفیع تعلق می‌گیرد. در صورت درخواست عضو و پرداخت کامل کسور بازنشستگی و بیمه مدت خدمت سربازی از سوی وی، از زمان پرداخت کسور یادشده، مدت خدمت سربازی به عنوان سابقه خدمت قابل قبول برای بازنشستگی و وظیفه عضو احتساب می‌شود. همچنین در صورت درخواست عضو مشمول ماده «۹۵» قانون تامین اجتماعی، مدت خدمت سربازی به عنوان سابقه خدمت قابل قبول برای بازنشستگی و وظیفه وی احتساب می‌شود.

ماده ۱۱– به اعضای هیأت علمی ایثارگر مطابق با تبصره‌های «۴» الی «۸» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، پایه‌های ایثارگری اعطا می‌شود.

ماده ۱۲– پایه استحقاقی بیشتر از «۵» پایه استحقاقی سالیانه (علاوه بر پایه بدو استخدام) به عضو پیمانی که با مجوز هیأت رئیسه/ هیأت امنای دانشگاه حسب مورد سابقه خدمت پیمانی بیشتر از پنج سال دارد، مشروط به آنکه در تاریخ مقرر نسبت به تکمیل پرونده خود و ارائه مدارک و مستندات لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی اقدام نموده و با تأیید هیأت اجرایی جذب دانشگاه تا پایان پنج سال خدمت پیمانی، شرایط لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی را کسب کرده باشد و صرفاً فرآیند اداری آن طولانی شده باشد، در ازای انجام هر یک سال خدمت آموزشی و پژوهشی قابل قبول مازاد بر پنج سال خدمت پیمانی موضوع این تبصره و کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی مصوب هیأت امنا» با تصویب هیأت ممیزه ذی‌ربط، از تاریخ صدور حکم رسمی آزمایشی یک پایه استحقاقی تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۳– اعطای پایه‌های استحقاقی به عضو هیأت علمی، مادامی که خدمات موظف وی قابل قبول تشخیص داده شود، برابر این آئین‌نامه بلامانع است، ولی چنانچه بر اساس شاخص‌های تدوین شده در این آئین‌نامه، خدمات فوق‌الذکر غیرقابل قبول ارزیابی گردید و پایه سالانه به وی تعلق نگیرد، این پایه در سال‌های آینده نیز قابل محاسبه و اعطاء نخواهد بود.

ماده ۱۴– نتیجه ارزیابی کمیته ترفیع توسط معاون آموزشی دانشگاه به اطلاع عضو هیأت علمی رسانده می‌شود. عضو هیأت علمی حق دارد ظرف حداکثر ۱۰ روز پس از ابلاغ، اعتراض خود را به کمیته ترفیع دانشگاه تسلیم نماید و کمیته ترفیع موظف است ظرف مدت ۲۰ روز به اعتراضات وی رسیدگی و نظر نهایی خود را اعلام نماید. در صورتی که عضو هیأت علمی برای بار دوم نسبت به رأی کمیته ترفیع اعتراض نماید، پرونده وی در هیأت رئیسه بررسی می‌گردد و رای هیأت رئیسه قطعی و غیرقابل اعتراض می‌باشد.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام- خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۶۹۳۱۵-۵۱۶
http://www.ilam.ac.ir

صورت‌جلسه دومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه ایلام
تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰

ماده ۱۵– در صورتی که عضو هیأت علمی دانشگاه به سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تائید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا سایر دستگاه‌های اجرائی با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی مأمور شوند، اعطای ترفیع پایه سالانه بر اساس این آئین‌نامه می‌باشد.

ماده ۱۶– ترفیع پایه سالانه اعضای مأمور در پست‌های مدیریت سیاسی، موضوع ماده «۷۹» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، بدون نیاز به ارزیابی اعطا خواهد شد.

ماده ۱۷– در صورتی که عضو هیأت علمی، طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب کند، مصداق رکود علمی شناخته شده و مراتب به رئیس دانشگاه اعلام خواهد شد تا با وی برابر مقررات مربوط (موضوع ماده ۱۰۹ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی) رفتار شود.

ماده ۱۸– نظارت بر حسن اجرای این آئین‌نامه به عهده «کمیته ترفیع دانشگاه» می‌باشد.

ماده ۱۹– تا زمان ابلاغ این دستورالعمل و اجرایی شدن آن؛ ملاک اعطای پایه ترفیع سالیانه و سایر موارد مرتبط؛ بخشنامه شماره۲/۲۰۲۷۹ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۱۵ مصوب وزارت علوم؛ تحقیقات و فناوری و همچنین مصوبات هیأت رئیسه و کمیته ترفیع دانشگاه خواهد بود.

ماده ۲۰– در مواردی که اعطای ترفیع سالانه و یا سایر موارد ارجاعی عملکردی به این دستورالعمل مسکوت باشد؛ پیشنهاد کمیته ترفیع دانشگاه و/ یا ارجاع به آئین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی مؤسسه‌های پژوهشی و فناوری دولتی و غیر دولتی به شماره ۹۷۴۵۵/و تاریخ ۱۳۹۵/۵/۱۱ ابلاغی وزارت عتف و شیوه‌نامه اجرایی آن پس از تائید در هیأت رئیسه دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۲۱– این دستورالعمل در «۲۱» ماده و «۳۸» تبصره تنظیم و در جلسه مورخه ۱۴۰۰/۰۴/۲۲ هیأت امنا برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه مصوبات و شیوه‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های داخلی پیشین لغو می‌شوند.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

نشانی:
ایلام - خیابان پژوهش
تلفن: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۱۰
تلفن گویا: ۰۸۴-۳۲۲۲۳۳۳۳
دورنگار: ۰۸۴-۳۲۲۲۷۰۶۱
ص پ: ۵۱۶-۶۹۳۱۵
http://www.ilam.ac.ir